

Департамент образования мэрии города Новосибирска
муниципальное бюджетное учреждение дополнительного образования
города Новосибирска «Центр внешкольной работы «Галактика»
(МБУДО ЦВР «Галактика»)

ПРИНЯТО

педагогическим советом
МБУДО ЦВР «Галактика»
(протокол от 05.09.2024 № 1)

УТВЕРЖДЕНО

приказом № 229/1 от 05.09.2024 года
Директор МБУДО ЦВР «Галактика»
_____ Н. П. Агапова

ПОРЯДОК
оформления возникновения, изменения и прекращения образовательных
отношений между МБУДО ЦВР «Галактика» и обучающимися
и (или) родителями (законными представителями)
несовершеннолетних обучающихся



1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Федеральным законом от 13.07.2020 № 189-ФЗ «О государственном (муниципальном) социальном заказе на оказание государственных (муниципальных) услуг в социальной сфере», Приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 27.07.2022 № 629 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам»; Постановлением Правительства Новосибирской области от 2 марта 2020 г. N 39-п ««О персонифицированном учете детей, осваивающих дополнительные общеобразовательные программы, и персонифицированном финансировании дополнительного образования детей в Новосибирской области»; Приказом Министерства образования НСО от 31.03.2020 №886 «Об утверждении правил персонифицированного финансирования дополнительного образования детей НСО»; Уставом МБУДО ЦВР «Галактика» (далее – Учреждение), Правилами внутреннего трудового распорядка для работников МБУДО ЦВР «Галактика», Правилами внутреннего распорядка учащихся МБУДО ЦВР «Галактика» и другими локальными актами Учреждения.

1.2. Порядок регламентирует оформление возникновения, приостановления и прекращения отношений между муниципальным бюджетным учреждением дополнительного образования города Новосибирска «Центр внешкольной работы «Галактика» (далее – Учреждение) и учащимися и (или) их родителями (законными представителями).

1.3. Под образовательными отношениями понимается совокупность общественных отношений по реализации права граждан на образование, целью которых является освоение учащимися содержания дополнительных общеобразовательных общеразвивающих программ.

1.4. Участники образовательных отношений – учащиеся, родители (законные представители) несовершеннолетних учащихся, учреждения, педагогические работники и их представители, осуществляющие образовательную деятельность.

2. Возникновение образовательных отношений

2.1. Основанием возникновения образовательных отношений является приказ директора учреждения о приеме (зачислении) лица для обучения в Учреждение.

2.2. Приказ директора на возникновение образовательных отношений издается при наличии заявления родителей (законных представителей) несовершеннолетнего ребенка или личного заявления обучающегося, достигшего 14-летнего возраста, поданного на бумажном носителе в Учреждение.



2.3. При приеме в Учреждение на обучение по дополнительным общеобразовательным общеразвивающим программам, включенным в систему персонифицированного финансирования дополнительного образования детей, и реализуемым в соответствии с социальным сертификатом, изданию приказа о приеме (зачислении) лица на обучение в Учреждение предшествует заключение договора об образовании (договор об оказании муниципальной услуги в социальной сфере).

2.4. При приеме в Учреждение на обучение по дополнительным общеобразовательным общеразвивающим программам, реализуемым на платной основе за счет средств физических лиц изданию приказа о приеме (зачислении) лица на обучение в Учреждение предшествует заключение договора об оказании платных образовательных услуг.

2.5. Права и обязанности учащегося, предусмотренные законодательством об образовании и локальными нормативными актами учреждения, возникают у лица, принятого на обучение, с даты, указанной в приказе о приеме.

2.6. Оформление возникновения отношений между Учреждением и учащимися и (или) родителями (законными представителями). в связи с приемом лица в учреждение на обучение по дополнительным общеобразовательным программам оформляется в соответствии с законодательством РФ и Положением о правилах приема, порядке и основаниях перевода, отчисления и восстановления, утвержденном приказом директора учреждения.

2.7. Копии представленных при приеме документов хранятся в банке данных объединения в период обучения ребенка.

3. Изменение образовательных отношений

3.1. Образовательные отношения изменяются в случае изменения условий получения учащимися образования по дополнительной общеобразовательной общеразвивающей программе, повлекших за собой изменение взаимных прав и обязанностей учащегося и Учреждения:

- перевод на обучение по другой дополнительной общеобразовательной общеразвивающей программе;
- иные случаи, предусмотренные нормативно-правовыми актами.

3.2. Основанием для изменения образовательных отношений является приказ директора Учреждения.

3.3. Если с обучающимся (родителями (законными представителями) несовершеннолетнего обучающегося) заключен договор об образовании, приказ издается на основании внесения соответствующих изменений в договор.

3.4. Права и обязанности обучающегося, предусмотренные законодательством РФ и локальными нормативными актами организации, осуществляющей образовательную деятельность, изменяются с даты издания приказа или с иной указанной в нем даты.

4. Прекращение образовательных отношений

4.1. Образовательные отношения прекращаются в связи с отчислением учащегося из Учреждения по основаниям, определенным законодательством РФ и Положением о правилах приема, порядке и основаниях перевода, отчисления и восстановления, утвержденном приказом директора учреждения.



4.2. Отчисление несовершеннолетнего учащегося по инициативе учреждения применяется, если иные меры дисциплинарного взыскания и меры педагогического воздействия не дали результата и дальнейшее его пребывание в Учреждении оказывает отрицательное влияние на других учащихся, нарушает их права и права работников, а также нормальное функционирование учреждения.

4.3. При отчислении учащегося по инициативе учреждения, последнее должно учитывать тяжесть дисциплинарного проступка, причины и обстоятельства, при которых он совершен, предыдущее поведение учащегося, его психофизическое и эмоциональное состояние, а также мнение Педагогического совета Учреждения.

4.4. Решение об отчислении детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, принимается с согласия комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав и органа опеки и попечительства. Отчисление как мера дисциплинарного взыскания не применяется к обучающимся с ограниченными возможностями здоровья (с задержкой психического развития и различными формами умственной отсталости).

4.5. Не допускается отчисление по инициативе Учреждения во время болезни учащегося и каникул.

4.6. Учащийся, родители (законные представители) несовершеннолетнего учащегося вправе обжаловать отчисление как меру дисциплинарного взыскания и её применение к учащемуся в комиссию по урегулированию споров между участниками образовательных отношений.

4.7. Досрочное прекращение образовательных отношений по инициативе учащегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего учащегося не влечет для него каких-либо дополнительных, в том числе материальных, обязательств перед Учреждением, если иное не установлено договором об образовании.

4.8. Основанием для прекращения образовательных отношений является приказ директора Учреждения об отчислении учащегося из учреждения.

4.9. Если с обучающимся или родителями (законными представителями) несовершеннолетнего обучающегося заключен договор об образовании (договор об оказании муниципальной услуги в социальной сфере, договор об оказании платных образовательных услуг) при досрочном прекращении образовательных отношений такой договор расторгается на основании приказа директора Учреждения, об отчислении обучающегося.

4.10. Права и обязанности учащегося, предусмотренные законодательством об образовании и локальными нормативными актами Учреждения, прекращаются с даты его отчисления из Учреждения.

5. Заключение

Данный Порядок может корректироваться в соответствии с изменениями законодательства РФ, регионального и муниципального законодательств.





Документ подписан и передан через оператора ЭДО АО «ПФ «СКБ Контур»

	Организация, сотрудник	Доверенность: рег. номер, период действия и статус	Сертификат: серийный номер, период действия	Дата и время подписания
Подписи отправителя:	 МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ ГОРОДА НОВОСИБИРСКА "ЦЕНТР ВНЕШКОЛЬНОЙ РАБОТЫ "ГАЛАКТИКА" Агапова Надежда Петровна директор	 Не требуется для подписания	00B1A0F0E0ED5CDC8E519E4DF D51B33D71 с 19.06.2025 09:43 по 12.09.2026 09:43 GMT+03:00	27.10.2025 07:38 GMT+03:00 Подпись соответствует файлу документа
Подписи получателя:	 МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ ГОРОДА НОВОСИБИРСКА "ЦЕНТР ВНЕШКОЛЬНОЙ РАБОТЫ "ГАЛАКТИКА" Агапова Надежда Петровна директор	 Не требуется для подписания	00B1A0F0E0ED5CDC8E519E4DF D51B33D71 с 19.06.2025 09:43 по 12.09.2026 09:43 GMT+03:00	27.10.2025 07:39 GMT+03:00 Подпись соответствует файлу документа